

**Форма заявления
о принятии на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма**

Председателю Колодезянского сельского совета –
главе администрации Колодезянского сельского
поселения

_____ (Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки) _____
_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)
зарегистрированного (ой) по месту жительства
по адресу: _____
_____ (почтовый индекс, населенный пункт,
_____ улица, номер дома, корпуса, квартиры)
номера телефонов: домашнего _____,
мобильного _____,
рабочего _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о принятии на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма**

Прошу принять меня / мою семью из _____ человек, проживающих совместно со мной, в том числе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю	Информация о наличии жилого помещения в собственности и (или) по договору социального найма (найма)

/ моего (мою) подопечного(ую) _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированного(ую) по месту жительства по адресу _____

_____ (почтовый индекс, населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, квартиры)

на учет в качестве нуждающего(ей)ся в жилом помещении по основаниям (статья 51 ЖК РФ):

ч. 1 п.1 - не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения

ч. 1 п.2 - являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений

Я (и вышеуказанные члены моей семьи) относимся к числу лиц, которым предоставлено право подавать заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося(ихся) в жилом помещении не по месту жительства на основании _____ (ссылки на нормативные правовые акты).

Я (и вышеуказанные члены моей семьи) сообщаем о себе, что в течение пяти лет, предшествующих подаче заявления, действия предусмотренных статьей 53 ЖК РФ (Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий), приведшие к ухудшению жилищных условий, а именно к уменьшению размера занимаемого жилого помещения либо к отчуждению жилых помещений, находившихся в собственности гражданина и (или) в собственности членов семьи,

не совершали;

совершали, в частности: _____ (Ф.И.О., дата совершения действий)

Я (и вышеуказанные члены моей семьи) уведомлены о необходимости ежегодного обновления документов, свидетельствующих о наличии права на сохранение за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также предоставления сведений об имущественном положении.

Я (и вышеуказанные дееспособные члены моей семьи) даю (даем) согласие на получение уполномоченным органом – жилищным отделом администрации, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, республиканский органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих (наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Место для штампа с отметкой о дате и времени принятия заявления с указанием количества документов

Форма заявления

о признании малоимущими для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Прошу признать меня и членов моей семьи малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Председателю Колодезянского сельского поселения – главе администрации Колодезянского сельского поселения

_____ (Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки) _____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

зарегистрированного (ой) по месту жительства по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, населенный пункт,

_____ улица, номер дома, корпуса, квартиры)

номера телефонов: домашнего _____,

мобильного _____,

рабочего _____.

ЗАЯВЛЕНИ

о признании малоимущими для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Прошу признать меня и членов моей семьи малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Сведения о составе семьи:

1. _____
(родственные отношения с заявителем, ФИО, дата рождения)

_____ (адрес регистрации по месту жительства, место работы, учебы)

_____ (паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

2. _____
(родственные отношения с заявителем, ФИО, дата рождения)

_____ (адрес регистрации по месту жительства, место работы, учебы)

_____ (паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

3. _____
(родственные отношения с заявителем, ФИО, дата рождения)

_____ (адрес регистрации по месту жительства, место работы, учебы)

_____ (паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4. _____
(родственные отношения с заявителем, ФИО, дата рождения)

(адрес регистрации по месту жительства, место работы, учебы)

(паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

СВЕДЕНИЯ О ДОХОДЕ СЕМЬИ

Сообщаю, что за предшествующий год (_____) моя семья имела следующий доход:

№ п/п	Виды полученного дохода	Кем получен доход	Сумма дохода (руб., коп.	Название, номер и дата документа, на основании которого указан документ
1.	Доходы, полученные в связи с трудовой деятельностью (все виды заработной платы, денежного вознаграждения, содержания и дополнительного вознаграждения) по всем местам работы. Указываются начисленные суммы после вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ	1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
	Денежное довольствие и иные выплаты военнослужащим и приравненным к ним лицам			
	Пенсии			
	Стипендии			
	Пособие по безработице и другие выплаты безработным			
	Ежемесячное пособие на ребенка			
	Иные социальные выплаты			
	Алименты			
	Оплата работ по договорам, заключенным в соответствии с гражданским законодательством			
	Доходы от предпринимательской деятельности, в том числе без образования юридического лица			
	Доходы по акциям, дивиденды, выплаты по долевым паям и т.п.			
	Доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности			
	Проценты по вкладам			
	Другие доходы (указать, какие)			
	Итого			

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____ (_____) руб. _____ коп., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, Ф.И.О. лица, в пользу которого _____

производятся удержания)

СВЕДЕНИЯ
ОБ ИМУЩЕСТВЕ СЕМЬИ

1. Дачи, гаражи, иные строения, помещения и сооружения:

№ п/п	Наименование и местонахождение имущества	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

2. Земельные участки:

№ п/п	Местонахождение, площадь	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

3. Транспортные средства:

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

4. Иное имущество (паенакопления, доли, акции):

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость	Документ, подтверждающий право собственности

Иных доходов и другого имущества семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Я и члены моей семьи предупреждены об ответственности, предусмотренной законодательством, за представление недостоверных сведений. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений.

С перечнем видов доходов, а также имущества, учитываемых при отнесении граждан к малоимущим в целях постановки на учет нуждающихся в жилом помещении, ознакомлены.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)

Место для штампа с отметкой о дате и времени принятия заявления с указанием количества документов

**Форма заявления
об изменении состава семьи**

Председателю Колодезянского сельского
совета – главе администрации Колодезянского
сельского поселения

(Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)
зарегистрированного (ой) по месту
жительства
по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

улица, номер дома, корпуса, квартиры)

номера телефонов: домашнего

мобильного

рабочего

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об изменении состава семьи**

В связи с _____
(указать причину)

прошу в целях учета в качестве нуждающихся в жилом помещении учесть в составе моей
семьи / исключить из состава моей семьи (ненужное вычеркнуть):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю	Информация о наличии жилого помещения в собственности и (или) по договору социального найма (найма)

Я (и вышеуказанные члены моей семьи) уведомлены о необходимости ежегодного
обновления документов, свидетельствующих о наличии права на сохранение за гражданами права

состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также предоставления сведений об имущественном положении.

Я (и вышеуказанные дееспособные члены моей семьи) даю (даем) согласие на получение уполномоченным органом – жилищным отделом администрации, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, республиканский органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих (наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Место для штампа с отметкой о дате и времени принятия заявления с указанием количества документов

**Форма заявления
о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях
(в улучшении жилищных условий)**

Председателю Колодезянского сельского
совета – главе администрации Колодезянского
сельского поселения

(Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)
зарегистрированного (ой) по месту
жительства
по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

улица, номер дома, корпуса, квартиры)
номера телефонов: домашнего

мобильного

рабочего

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях
(в улучшении жилищных условий)**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации прошу снять меня / мою семью из _____ человек, в том числе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Дата рождения (число, месяц, год)	Родственные отношения с заявителем	Примечание

/ моего (мою) подопечного(ую)

(фамилия, имя, отчество полностью)

с учета в качестве нуждающего(ей)ся в жилом помещении (в улучшении жилищных условий).

Подписи заявителя и всех
дееспособных членов его семьи

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Место для штампа с отметкой о
дате принятия заявления с
указанием количества документов

**Форма заявления
о включении в отдельный список**

Председателю Колодезянского сельского
совета – главе администрации Колодезянского
сельского поселения

(Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)
зарегистрированного (ой) по месту
жительства
по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

улица, номер дома, корпуса, квартиры)
номера телефонов: домашнего

мобильного

рабочего

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в отдельный список**

В

связи

с

(указать причину)

прошу включить меня / членов моей семьи / моего (моей) подопечного(ой)

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том числе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

в _____ отдельный _____ список _____ по _____ категории

_____ (наименование категории,

_____ определенной федеральным нормативным правовым актом или законом Республики Крым)

Я (и вышеуказанные дееспособные члены моей семьи) даю (даем) согласие на получение уполномоченным органом – жилищным отделом администрации, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, республиканский органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих (наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех
дееспособных членов его семьи

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Место для штампа с отметкой о
дате и времени принятия заявления
с указанием количества документов

**Форма заявления
об учете права на внеочередное обеспечение жильем**

Председателю Колодезянского сельского
совета – главе администрации Колодезянского
сельского поселения

(Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)
зарегистрированного (ой) по месту
жительства
по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

улица, номер дома, корпуса, квартиры)
номера телефонов: домашнего

мобильного

рабочего

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об учете права на внеочередное обеспечение жильем**

В связи с _____
(указать причину)

прошу учесть право на внеочередное обеспечение жильем мое/членов моей семьи/моего
(моей) _____
подопечного(ой)

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том числе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

по категории _____
(наименование категории граждан, имеющих право на _____);
внеочередное обеспечение жильем)

Я (и вышеуказанные дееспособные члены моей семьи) даю (даем) согласие на получение уполномоченным органом – жилищным отделом администрации, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, республиканский органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих (наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех
дееспособных членов его семьи

_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(подпись)

Место для штампа с отметкой о
дате и времени принятия заявления
с указанием количества документов

**Форма заявления
о восстановлении на учете**

Председателю Колодезянского сельского
совета – главе администрации Колодезянского
сельского поселения

(Ф.И.О. главы администрации)
от гражданина(ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)
зарегистрированного (ой) по месту
жительства
по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

улица, номер дома, корпуса, квартиры)
номера телефонов: домашнего

_____,
мобильного

_____,
рабочего

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о восстановлении на учете**

В

связи

с

(указать причину)

прошу восстановить меня / мою семью / моего (мою) подопечного(ую)

_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного(ую) по месту жительства по адресу

_____,
(почтовый индекс, населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, квартиры)
на учете в качестве нуждающегося(ей)ся в жилом помещении (в отдельном(ых) списке(ах) /
учесть право на внеочередное обеспечение жильем) с первоначальной датой подачи
заявления.

В том числе:

1) в едином общем списке

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

с первоначальной датой подачи заявления "___" _____ г.;

2) в отдельном списке по категории "малоимущие граждане"

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

с первоначальной датой подачи заявления "___" _____ г.;

3) в отдельном списке по категории _____

(наименование категории,

_____ определеной федеральным нормативным правовым актом или законом Республики Крым)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

с первоначальной датой подачи заявления "___" _____ г.;

4) в отдельном списке по категории _____

(наименование категории,

_____ определеной федеральным нормативным правовым актом или законом Республики Крым)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

с первоначальной датой подачи заявления "___" _____ г.

Прошу учесть право на внеочередное обеспечение жильем по категории _____

(наименование категории граждан, имеющих право на _____

_____ :
внеочередное обеспечение жильем)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи / подопечного заявителя	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю

с первоначальной датой подачи заявления об учете права на внеочередное обеспечение жильем "___" _____ г.;

Я (и вышеуказанные члены моей семьи) уведомлены о необходимости ежегодного обновления документов, свидетельствующих о наличии права на сохранение за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также предоставления сведений об имущественном положении.

Я (и вышеуказанные дееспособные члены моей семьи) даю (даем) согласие на получение уполномоченным органом – жилищным отделом администрации, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных, республиканский органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих (наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в представленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: _____ документов, необходимых для рассмотрения заявления, на _____ листах.

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Место для штампа с отметкой о дате и времени принятия заявления с указанием количества документов